

## DEPOSITAR MI TESIS O TRABAJO DE GRADO

La Tesis o Trabajo de grado (según corresponda) debe entregarse en formato digital a través del RITEC. Sigue los siguientes pasos:

1. Tener la versión final autorizada de tu Tesis (preferible la versión con las firmas de aprobación por el comité académico)
2. Descargar la Carta de Autorización de Tesis en esta liga <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/632986>, llenar y firmar, escanearla.
3. Escanear la Hoja de firmas de aprobación del trabajo académico por parte del comité examinador.
4. Autenticarte en el RITEC, selecciona [Login] y usa tu cuenta institucional en [Autenticación con Cuenta Tec].
5. Selecciona [Enviar un ítem a esta colección] en la opción que corresponda a tu trabajo académico:
  - a. Tesis de Licenciatura <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/551037>
  - b. Tesis de Maestría (Ciencias Exactas) <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/551039>
  - c. Tesis de Maestría (Ciencias Sociales) <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/582985>
  - d. Tesis de Doctorado (Ciencias Exactas) <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/551014>
  - e. Tesis de Doctorado (Ciencias Sociales) <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/582997>
  - f. Trabajos de Grado (Ciencias Exactas) <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/602168>
  - g. Trabajos de Grado (Ciencias Sociales) <https://repositorio.itesm.mx/handle/11285/555531>
6. Llena la información solicitada:
  - a. En la primera hoja de descripción la información es obligatoria y están marcados con asterisco \* todos los datos que deber llenar. En caso que por el contenido de tu tesis deba tener acceso restringido (por ejemplo: que tenga información de carácter confidencial, que pueda generar patente, etc.) debes seleccionar la opción [En Embargo] en la etiqueta [Rights / Derechos:].
  - b. Complementa la información opcional de la segunda hoja de descripción.
  - c. Sube el archivo de tu Tesis, la Carta de Autorización y la Hoja de firmas en el paso [Subir archivos], si seleccionaste [En embargo] podrás definir la fecha de finalización del embargo y un texto que justifique el estatus.
  - d. Revisa la información en el resumen, así podrás modificar algo en caso que creas necesario.
7. Te solicitará seleccionar una licencia Creative Commons, ésta te reconoce tus derechos autorales al mismo tiempo que permite a otros copiar, distribuir, y hacer algunos usos de tu obra. Para mayor información visita <https://creativecommons.org/licenses/?lang=es>
8. Finalmente aprueba la Licencia de distribución de tu obra para que RITEC pueda resguardar, preservar y difundir tu trabajo académico.



9. Una vez que hayas realizado estos pasos tu tesis se habrá enviado para que siga un proceso de revisión donde el RITEC se asegura de los siguientes puntos:
  - a. Se han enviado todos los archivos requeridos.
  - b. Los archivos cargados funcionan correctamente.
  - c. La información describe el recurso que se ha enviado.
  - d. Complementar la información que sea necesaria.
  - e. Ocultar la información sensible, en este caso la Hoja de firmas y la Carta de autorización quedarán en modo oculto, si posteriormente necesitas una copia podrás solicitarla al contacto de RITEC [repositorio@servicios.itesm.mx](mailto:repositorio@servicios.itesm.mx)
  - f. Si la tesis se relaciona al área clasificada en Ciencias Exactas, pasa por un proceso de revisión por una oficina de transferencia tecnológica quienes verifican si por sus contenidos puede generar patente, en cuyo caso se da un seguimiento personalizado vía correo institucional con el autor.
  - g. Cuando se han cumplido todos los puntos la tesis está lista para depósito final y llegará a tu correo una notificación de este paso final.
10. En caso de que tengas dudas puedes entrar a la página <https://biblioteca.tec.mx/> y solicitar orientación en el ASK ME CENTER.

